



MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

MZE-11778/2024-18000



mzedms027390816

STATUT

č.j. MZE-11778/2024-18000
státního subjektu

Budějovický Budvar, národní podnik, Budweiser Budvar, National Corporation, Budweiser Budvar, Entreprise Nationale

K. Světlé 512/4
České Budějovice 3,
370 04 České Budějovice,
IČO 00514152

subjekt je zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Českých Budějovicích v oddílu AV, vložce 325

Podnik byl založen podle zákona č. 109/1964 Sb., hospodářského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.

Při úpravě vnitřních poměrů podniku a vztahů se zakladatelem se použijí ustanovení zákona č. 77/1997 Sb., o státním podniku, ve znění pozdějších předpisů (dále též „zákon č. 77/1997 Sb.“) v té míře, v jaké na ně tento statut zakladatele odkáže.

Ministerstvo zemědělství, vykonávající jménem České republiky funkci zakladatele národního podniku vydává podle § 46 zákona č. 109/1964 Sb., hospodářský zákoník, ve znění účinném do 30. 04. 1990, s přiměřeným použitím § 15 písm. f) zákona č. 77/1997 Sb. tento statut státního subjektu Budějovický Budvar, národní podnik, Budweiser Budvar, National Corporation, Budweiser Budvar, Entreprise Nationale (dále též „podnik“).

Článek 1

Vznik podniku

- 1.1. Podnik je právnickou osobou provozující veškeré činnosti vlastním jménem a na vlastní odpovědnost. S majetkem státu má podnik právo hospodařit.
- 1.2. Podnik byl zřízen na základě výměru Ministerstva potravinářského průmyslu v Praze ze dne 21.12.1966 č.j. 11829/66-133 doplněného výměrem Ministerstva zemědělství a výživy České republiky v Praze ze dne 22.06.1970 č.j. 335/70/I-3. Podle citovaných výměrů tvoří majetkovou podstatu národního podniku veškerý majetek a práva bývalého České akciového pivovaru v Českých Budějovicích včetně majetku, jímž byl majetek bývalého Českého akciového pivovaru dále rozšířen a doplněn v rozsahu, jak byl tento majetek potom začleněn do národního podniku Jihočeské pivovary a tam samostatně spravován a evidován.
- 1.3. Majetkovou podstatu podniku, která se vyčleňuje z národního podniku Jihočeské pivovary, tvoří tedy veškerý majetek bývalého Českého akciového pivovaru v Českých Budějovicích, respektive Budvaru, Českého akciového pivovaru včetně práv patentních, známkových, z chráněných vzorů a označení původu, jak byl vždy samostatně veden, spravován a rozšiřován až do současnosti.

- 1.4. Podnik je zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Českých Budějovicích, oddíl AV, vložka 325, pod obchodní firmou Budějovický Budvar, národní podnik, Budweiser Budvar, National Corporation, Budweiser Budvar, Entreprise Nationale, IČO 00514152, se sídlem K. Světlé 512/4, České Budějovice 3, 370 04 České Budějovice.

Článek 2

Zakladatel

- 2.1. Ministerstvo zemědělství jako zakladatel podniku zejména:
- 2.1.1. ruší podnik včetně sloučení, splynutí a rozdělení, a to po předchozím souhlasu vlády dle ustanovení § 6 odst. 2 zákona č. 77/1997 Sb.;
 - 2.1.2. jmenuje a odvolává ředitele, dvě třetiny členů dozorčí rady, členy výboru pro audit a likvidátora;
 - 2.1.3. schvaluje jednací řád dozorčí rady, stanoví počet jejích členů, délku funkčního období, určuje odměňování členů dozorčí rady a jejích orgánů, minimální počet schůzí za rok a koordinuje její činnost;
 - 2.1.4. může měnit zakládací dokumenty s výjimkou odnětí určeného majetku, k němuž má podnik právo hospodařit k okamžiku svého založení nebo k okamžiku zápisu změny zakládacího dokumentu do obchodního rejstříku;
 - 2.1.5. kontroluje, zda potřeby, které podnik svou podnikatelskou činností zabezpečuje, jsou zajišťovány účelně a hospodárně, zejména požadováním informací o hospodářské činnosti a stavu majetku podniku, jejich vyhodnocováním a rovněž prostřednictvím svých zástupců v orgánech podniku;
 - 2.1.6. schvaluje účetní závěrku ověřenou auditorem a výroční zprávu podniku, rozhoduje o rozdělení použitelného zisku (vypořádání ztráty);
 - 2.1.7. přebírá likvidační zůstatek v případě zrušení podniku likvidací - tento zůstatek je povinen převést do státních finančních aktiv;
 - 2.1.8. rozhoduje o použití finančních prostředků z fondu zakladatele po předchozím souhlasu vlády;
 - 2.1.9. určuje odměňování členů dozorčí rady a výboru pro audit.
 - 2.1.10. schvaluje roční (finanční) plán podniku;
 - 2.1.11. vyjadřuje se k výběru auditora, kterého doporučuje výbor pro audit a jehož následně s odkazem na čl. 8 odst. 8.3.6. schvaluje dozorčí rada;
 - 2.1.12. stanovuje předlohu smlouvy na výkon funkce ředitele - statutárního orgánu podniku a stanovuje jeho mzdu a hodnotící kritéria pro přiznání variabilní složky mzdy;
 - 2.1.13. stanovuje cíle strategie rozvoje podniku před jejich projednáním dozorčí radou ve smyslu čl. 8.3.1.;
 - 2.1.14. schvaluje smluvní vztahy typu ovládacích smluv, smluv o rozdělení zisku, převodu zisku a jiné podobné smlouvy, a to i jsou-li uzavřeny s dceřinou společností;
 - 2.1.15. schvaluje smluvní vztahy uzavřené s právníky nebo fyzickými osobami na dobu určitou nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou delší než 1 rok, které mají za následek překročení stávající celkové výrobní či odbytové struktury nákladů a výnosů o více než 30 %;
 - 2.1.16. schvaluje rozšíření předmětu podnikání;
 - 2.1.17. schvaluje nabytí nebo zcizení majetkových účastí ve společnostech a udělení souhlasu k zajištění závazků dle práva směnečného a šekového, a to vždy po projednání věci dozorčí radou.
- 2.2. Zakladatel v souladu s čl. 11 tohoto statutu stanovuje rámcově rozsah a strukturu dokumentů vyžadovaných zakladatelem a způsob jejich předkládání zakladateli.

- 2.3. Zakladatel dbá o zachování mlčenlivosti o skutečnostech tvořících předmět obchodního tajemství podniku a dalších skutečnostech, které se týkají podniku a mají pro něj význam z pohledu jeho konkurence a obchodních partnerů.
- 2.4. Další podmínky a způsob výkonu zakladatelských funkcí stanoví příkaz ministra zemědělství.

Článek 3

Základní poslání podniku

- 3.1. Hlavní předmět činnosti (podnikání):
- výroba nealkoholických a speciálních nápojů;
 - výroba reklamních a propagačních materiálů a předmětů;
 - koupě zboží za účelem jeho dalšího prodeje a prodej;
 - výroba oxidu uhličitého;
 - zpracování vedlejších produktů vznikajících při výrobní činnosti;
 - výroba piva a sladu;
 - silniční motorová doprava;
 - pronájem průmyslového zboží;
 - hostinská činnost;
 - ubytovací služby;
 - výroba krmiv, krmných směsí, doplňkových látek a premixů;
 - případně další činnosti schválené zakladatelem a zapsané do obchodního rejstříku.

Článek 4

Činnosti podniku

- 4.1. Činnosti podniku jsou určeny:
- 4.1.1. hlavním předmětem činnosti dle bodu 3.1.;
- 4.1.2. zakládacími dokumenty v platném znění.
- 4.2. Právo hospodařit s majetkem státu se řídí příslušnými právními předpisy.
- 4.3. Činnost podniku směřuje k vytváření souladu mezi potřebou a tvorbou finančních prostředků a k hospodárnému využívání všech zdrojů.
- 4.4. V rámci své činnosti a v souladu s právními předpisy uzavírá podnik svým jménem a na vlastní odpovědnost smlouvy a činí jiné právní jednání při nakládání s majetkem státu, se kterým má právo hospodařit. Při této činnosti může být omezen jen platnými zákony, dalšími právními předpisy a tímto statutem.
- 4.5. S majetkem státu, který je vymezen jako určený majetek, může podnik nakládat se souhlasem zakladatele. Postupy a oprávnění vymezuje článek 5 tohoto statutu, není-li dále stanoveno jinak.
- 4.6. Podnik je oprávněn provádět veškerou činnost, která je uvedena v předmětu činnosti a která je zapsána v obchodním rejstříku a případně podrobněji uvedena v zakládacích dokumentech. Tuto činnost může provádět i prostřednictvím vybraných podnikatelských subjektů.

- 4.7. O svých činnostech je podnik povinen vést evidence v souladu s platnou legislativou.
- 4.8. V souladu s usnesením vlády ze dne 29. 11. 1995 č. 682, o udělení výjimky podle § 45 odst. 1 a 2 zákona č. 92/1991 Sb., o podmínkách převodu majetku státu na jiné osoby, ve znění pozdějších předpisů, je podnik oprávněn, za podmínek stanovených tímto usnesením, zakládat dceřiné distribuční firmy.

Článek 5

Zásady nakládání s určeným majetkem

- 5.1. Určený majetek podniku tvoří:
- 5.1.1. pozemky a stavby tvořící výrobní a obchodní areály podniku, k nimž vzniklo podniku právo hospodařit;
 - 5.1.2. ochranné známky (národní, mezinárodní, komunitární, další zahraniční známky zapsané u národních úřadů jednotlivých států) jakožto výlučné právo majitele (slovní, obrazové, kombinované, prostorové, atd.);
 - 5.1.3. patenty, užitné vzory, průmyslové vzory (v České republice i jiných státech);
 - 5.1.4. majetkové podíly na podnikání dceřiných distribučních firem.
- 5.2. Právní jednání, vztahující se k určenému majetku podniku, podléhají předchozímu písemnému souhlasu Ministerstva zemědělství jako zakladatele. Chybějící souhlas zakladatele způsobuje neplatnost právního úkonu od samého počátku.
- 5.3. Nakládáním s určeným majetkem podniku se rozumí:
- 5.3.1. nakládání s majetkovou účastí na společném podnikání s tuzemskými a zahraničními subjekty;
 - 5.3.2. nakládání s průmyslovými právy včetně práv k ochranným známkám (nakládáním s předměty průmyslových práv se rozumí především jejich prodej, převod, udělení licence či jejich zastavení, případně pronájem atd.);
 - 5.3.3. prodeje a směny pozemků a staveb;
 - 5.3.4. bezúplatné převody nepotřebného nemovitého majetku do vlastnictví územně samosprávných celků nebo jejich sdružení postupem podle ustanovení § 16 odst. 9 zákona č. 77/1997 Sb.;
 - 5.3.5. uzavírání nájemních smluv k pozemkům a stavbám, k nimž má podnik právo hospodaření;
 - 5.3.6. zřizování věcných břemen k tíži podniku;
 - 5.3.7. zřizování zástavního práva;
 - 5.3.8. převody práva hospodařit.
- 5.4. Zakladatel tímto statutem vydává obecný předchozí souhlas k nakládání s určeným majetkem pro následující případy:
- 5.4.1. převody práva hospodařit na státní organizace nebo organizační složky státu, jejichž zakladatelem nebo zřizovatelem je Ministerstvo zemědělství;
 - 5.4.2. uzavírání nájemních smluv a smluv o výpůjčce k pozemkům a stavbám, k nimž má podnik právo hospodaření, na dobu určitou, pouze však v případě, že její doba trvání nepřesáhne 12 kalendářních měsíců, nebo na dobu neurčitou, pokud výpovědní lhůta nepřesáhne 1 rok;
 - 5.4.3. licenční smlouvy k předmětům duševního nebo průmyslového vlastnictví, dohody o bezplatném užívání duševního nebo průmyslového vlastnictví a dohody jim podobné, týkající se užívání duševního nebo průmyslového vlastnictví v rozsahu předmětu podnikání, uzavírané na dobu určitou, pouze však v případě, že její doba trvání nepřesáhne 12 kalendářních měsíců, nebo uzavírané na dobu neurčitou pokud výpovědní lhůta nepřesáhne 1 rok;

- 5.4.4. neprovedení obnovy průmyslových práv včetně práv k ochranným známkám v případě, že se jedná o průmyslová práva pro podnik nepotřebná a jejich další udržování již není pro podnik ekonomicky výhodné;
- 5.4.5. zřizování věcných břemen k tíži podniku v nezbytném rozsahu;
- 5.5. Nemovitě věci může podnik bezúplatně převést darovací smlouvou do vlastnictví územně samosprávných celků nebo jejich sdružení pouze v případě, že k tomuto převodu vydá souhlas vláda České republiky na návrh Ministerstva zemědělství (postup podle ustanovení § 16 odst. 9 zákona č. 77/1997 Sb.).
- 5.6. Podepisování příslušných smluv pro nakládání s určeným majetkem je v kompetenci ředitele.
- 5.7. Zakladatel může vydat i jednorázový předchozí souhlas k nakládání s určeným majetkem, řešící vícero případů obdobného druhu.
- 5.8. Úplatné zcizování určeného majetku se uskutečňuje minimálně za ceny v místě a čase obvyklé. V případech, kdy cena obvyklá nedosahuje ceny administrativní, uskutečňuje se nakládání s určeným majetkem za ceny administrativní, pakliže tyto se administrativně nestanovují, za ceny dle znaleckého ocenění.

Článek 6

Zásady nakládání s ostatním majetkem

- 6.1. Zakladatel vydává předchozí souhlas k:
- 6.1.1. nájmu podniku nebo jeho části, prodeji podniku nebo jeho části;
 - 6.1.2. dlouhodobým finančním investicím do podnikání jiných právnických osob;
 - 6.1.3. zřízení zástavního práva.
- 6.2. Nakládání s movitým majetkem (oběžnými aktivy podniku), se řídí platnými směrnici podniku a právním řádem České republiky. Při podepisování příslušných smluv se použije článek 5, bod 5. 6. tohoto statutu obdobně, pokud podpisový řád podniku nestanoví jinak.

Článek 7

Ředitel

- 7.1. V čele podniku je ředitel, který je statutárním orgánem podniku. Ředitel organizuje, řídí a odpovídá za činnost podniku a jedná jeho jménem ve všech věcech, pokud nejsou zákonem vyhrazeny do působnosti Ministerstva zemědělství jako zakladatele.
- 7.2. Ředitele jmenuje a odvolává ministr zemědělství.
- 7.3. Ředitel jmenuje a odvolává své zástupce, kteří jej v době jeho nepřítomnosti zastupují. Stanovuje rovněž jejich pořadí při zastupování.
- 7.4. Ředitel může část svých pravomocí delegovat na své zástupce, na vedoucí organizačních jednotek i na jednotlivé zaměstnance. Delegace pravomocí musí být provedena písemnou formou nebo být obsažena v organizačním řádu podniku.
- 7.5. Ředitel je povinen bez zbytečného odkladu informovat písemně dozorčí radu o skutečnostech týkajících se podniku, které si vyžádala a jsou v působnosti dozorčí

řady podle článku 8. Ředitel odpovídá za to, že informace vyžádané dozorčí radou budou předloženy řádně, včas a v požadovaném rozsahu.

- 7.6. Ředitel předkládá po projednání dozorčí radou zakladateli ke schválení účetní závěrku ověřenou auditorem, návrh na rozdělení použitelného zisku (vypořádání ztráty), výroční zprávu, a dále pro účely kontroly činností a hospodaření podklady vyžádané zakladatelem v souladu s ustanovením 2.1.5.
- 7.7. Ředitel předkládá zakladateli ke schválení roční finanční plán, v rozsahu stanoveném zakladatelem, společně se stanoviskem dozorčí rady, a to v souladu s harmonogramem stanoveným zakladatelem pro příslušný rok.
- 7.8. Na ředitele a jeho zástupce se vztahuje zákaz konkurence analogicky podle § 14 zákona č. 77/1997 Sb.
- 7.9. Ředitel zasílá bezodkladně zakladateli veškeré změny provedené v obchodním rejstříku, které nepodléhají schválení zakladatele, včetně usnesení rejstříkového soudu o jejich provedení.
- 7.10. Ředitel předkládá návrh na schválení auditora dozorčí radě.
- 7.11. Ředitel dbá o to, aby byly dozorčí radě vytvářeny podmínky pro řádný výkon působnosti včetně zřízení funkce tajemníka dozorčí rady ve smyslu jednacího řádu dozorčí rady;
- 7.12. Na ředitele se vztahuje zásada odpovědnosti „jednat s péčí řádného hospodáře“, informovaně, pečlivě, dle pravidel podnikatelského úsudku, v souladu s tímto statutem, jmenovacím dekretem statutárního orgánu a platnými předpisy vydanými zakladatelem.

Článek 8

Dozorčí rada

- 8.1. Dozorčí rada plní v podniku analogicky kontrolní funkce vymezené zákonem č. 77/1997 Sb. a tímto statutem. Dozorčí rada je 9 členná, z toho 3 členy dozorčí rady tvoří volení zaměstnanci podniku, 6 členů dozorčí rady jmenuje a odvolává zakladatel. Způsob a podmínky volby zástupců zaměstnanců stanoví volební řád, který vydává podnik se souhlasem příslušného odborového orgánu.
- 8.2. Délka funkčního období dozorčí rady je 5 let.
- 8.3. Dozorčí rada zejména:
 - 8.3.1. schvaluje v rozsahu, který určí zakladatel zásadní otázky koncepce rozvoje podniku (zejména strategii rozvoje výroby a služeb, investiční a vědecko-technické programy, využití know-how podniku, programy společného podnikání s tuzemskými a zahraničními subjekty atd.) a zásadní otázky nakládání s majetkem státu svěřeným podniku k podnikatelské činnosti (mimo určený majetek);
 - 8.3.2. projednává návrhy podniku
 - připojení rozhodčí doložky k rozhodování sporů u rozhodčích soudů v zahraničí (obdoby stálého rozhodčího soudu dle § 13 zákona č. 216/1994 Sb., o rozhodčím řízení a o výkonu rozhodčích nálezů dle právního řádu České republiky) tehdy, když smluvní vztah není uzavřen podle právního řádu České republiky,
 - na sjednání smluvního rozhodce, který není stálým rozhodčím soudem,

- na nabytí nebo zcizení majetkových účastí ve společnostech a udělení souhlasu k zajištění závazků dle práva směnečného a šekového, přičemž své stanovisko bezodkladně předkládá řediteli a zakladateli (dozorčí rada si může vyhradit právo odložit vydání svého stanoviska do vydání stanoviska zakladatele ve věci).
- 8.3.3. projednává výroční zprávu, roční plán vč. finančního plánu, pololetní výsledky hospodaření a přezkoumává roční účetní závěrku podniku a návrh na rozdělení použitelného zisku (vypořádání ztráty) - své stanovisko předkládá řediteli a zakladateli;
 - 8.3.4. projednává pravidla pro zřizování dalších fondů podniku a dohlíží na hospodaření s fondy podniku - své stanovisko předkládá řediteli a zakladateli;
 - 8.3.5. vyjadřuje se k návrhu zakladatele na zrušení, sloučení, splynutí či rozdělení nebo transformaci podniku;
 - 8.3.6. schvaluje auditora;
 - 8.3.7. dohlíží na výkon působnosti ředitele a uskutečňování podnikatelské činnosti podniku, zejména zda se podnikatelská činnost podniku uskutečňuje v souladu s právními předpisy a zakládacími dokumenty,
 - 8.3.8. dále pak zejména dohlíží:
 - na naplňování obchodní politiky,
 - na tvorbu a rozložení finančního portfolia dočasně volných finančních prostředků ve spojení s diverzifikací rizik z toho plynoucích,
 - na činnosti spojené s realizací výpůjčky, nájmu, zcizení (prodeje, směny a bezúplatného převodu) neurčeného majetku, jehož
 - pořizovací cena je vyšší, než 500 000 Kč/ks či soubor při nabytí,
 - zůstatková účetní cena je vyšší než 500 000 Kč/ks či soubor při zcizení, nájmu a výpůjčce,
 - na realizaci výběrových řízení na dodavatele prací a služeb,
 - správy pohledávek (tvorba opravných položek, odpis pohledávek, postoupení pohledávek apod.),
 - na kalkulace nákladů výroby,
 - na likvidaci zmařených investic neurčeného majetku,
 přičemž systém dohledu stanovuje dozorčí rada svým usnesením a svá stanoviska ve věci předává řediteli podniku a zakladateli,
 - 8.3.9. je povinna upozornit ředitele a zakladatele na zjištěné nedostatky, přitom může navrhnout řediteli opatření k nápravě;
 - 8.3.10. je oprávněna nahlížet do všech dokladů a záznamů týkajících se činnosti podniku a kontrolovat, zda účetní záznamy jsou vedeny řádně v souladu se skutečností;
 - 8.3.11. je povinna na požádání zakladatele poskytnout mu informace nebo provést šetření, a to ve lhůtě jím stanovené;
 - 8.3.12. může doporučit zakladateli odvolat ředitele;
 - 8.3.13. vyjadřuje se k návrhu statutu a jeho změnám;
 - 8.3.14. kontroluje dodržování podmínek pro poskytování darů podnikem.
- 8.4. Na členy dozorčí rady se vztahuje zákaz konkurence analogicky dle § 14 zákona č. 77/1997 Sb. a povinnost mlčenlivosti podle § 13 odst. 7 téhož zákona.
 - 8.5. Jednání dozorčí rady se řídí jednacím řádem dozorčí rady, který schvaluje zakladatel.
 - 8.6. Dozorčí rada je oprávněna zřizovat své výbory, které mají tři členy.
 - 8.7. Povinným výborem dozorčí rady je výbor pro audit.
 - 8.8. Výbor pro audit, aniž je dotčena odpovědnost vedení podniku nebo dozorčí rady nebo jiných osob, zejména:

- a) sleduje postup sestavování účetní závěrky a konsolidované účetní závěrky;
- b) hodnotí účinnost vnitřní kontroly společnosti, vnitřního auditu a případně systémů řízení rizik;
- c) sleduje proces povinného auditu účetní závěrky a konsolidované účetní závěrky;
- d) posuzuje nezávislost statutárního auditora a auditorské společnosti a zejména poskytování doplňkových služeb auditované osobě;
- e) doporučuje dozorčí radě auditora.

Auditor průběžně podává výboru pro audit zprávy o významných skutečnostech vyplývajících z povinného auditu, zejména o zásadních nedostacích ve vnitřní kontrole ve vztahu k postupu sestavování účetní závěrky nebo konsolidované účetní závěrky.

8.9. Členy výboru pro audit jmenuje a odvolává zakladatel, přičemž může přihlídnout k návrhu na jmenování nebo odvolání předloženého dozorčí radou. Nejméně jeden člen výboru pro audit musí být členem dozorčí rady. Členové výboru pro audit musí splňovat podmínky pro členy výboru pro audit stanovené zákonem č. 93/2009 Sb., o auditorech, ve znění pozdějších předpisů. Funkční období člena výboru pro audit je 5 let.

8.10. Ostatní výbory zřizuje dozorčí rada svým usnesením, které musí obsahovat vymezení poslání výboru, kompetence, jeho personální složení a délku funkčního období.

8.11. Odměňování členů dozorčí rady a výboru pro audit se řídí příslušnými předpisy zakladatele a smlouvou o výkonu funkce. Náklady na vytvoření materiálních a mzdových podmínek a odměn členům dozorčí rady, výborů a tajemníka dozorčí rady nese podnik.

Článek 9

Vnitřní organizace podniku

9.1. Vnitřní členění podniku upravuje organizační řád, který vydává a mění ředitel. Na organizační řád navazují ostatní vnitřní normy podniku.

9.2. Zásady postupu při schvalování a jmenování zaměstnanců do vedoucích funkcí a jejich odvolávání stanoví příslušné vnitřní normy řízení podniku.

Článek 10

Účetnictví a fondy podniku

10.1. Podnik vede účetnictví v rozsahu a způsobem stanoveným zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

10.2. Účetní závěrka podniku musí být ověřena auditorem.

10.3. Ředitel, jakožto statutární orgán, předkládá dozorčí radě k projednání úplnou zprávu auditora včetně návrhu opatření na odstranění případných zjištěných nedostatků. Tyto materiály, spolu se stanoviskem dozorčí rady, předá zakladateli nejpozději v termínu do 30 dnů od jejího projednání v dozorčí radě.

10.4. Podnik v souladu s platnými právními předpisy vytváří zejména:

- 10.4.1. rezervní fond, který je určen ke krytí ztrát a rizik hospodaření podniku a jeho minimální výše je 20% základního kapitálu, přičemž další navýšení minimální hodnoty rezervního fondu podléhá schválení zakladatele po projednání dozorčí radou na návrh vedení podniku;

- 10.4.2. fond kulturních a sociálních potřeb, který podnik tvoří a užívá v souladu se zákonem č. 77/1997 Sb.¹;
- 10.4.3. fond zakladatele na základě rozhodnutí zakladatele, tvořený částí nerozděleného zisku minulých let, použitelného zisku podniku a fondů podniku, s výjimkou fondů rezervního a fondu kulturních a sociálních potřeb, přičemž pravidla jeho tvorby a užití jsou uvedena níže.
- 10.5. Podnik bez zbytečného odkladu přizpůsobí svou plánovací dokumentaci a koncepci rozvoje rozhodnutí zakladatele o vytvoření fondu zakladatele a jeho počátečním naplnění. Fond zakladatele je tvořen z části nerozděleného zisku minulých let, použitelného zisku podniku a fondů podniku, s výjimkou fondů rezervního a kulturních a sociálních potřeb. Finanční prostředky v tomto fondu mohou být na základě rozhodnutí zakladatele převedeny do státního rozpočtu, do rozpočtu státních fondů² k provádění činností podle jiných právních předpisů nebo uvolněny pro krytí odůvodněných potřeb podniku; toto rozhodnutí zakladatele může být učiněno jen po předchozím souhlasu vlády vydaném na návrh zakladatele. O předchozí souhlas zakladatel obvykle žádá vládu na základě výsledků hospodaření podniku při schvalování účetní závěrky ověřené auditorem a výroční zprávy podniku, spojeném s rozhodováním o rozdělení použitelného zisku (vypořádání ztráty). Podnik je povinen nejpozději do tří měsíců od data, kdy obdržel rozhodnutí zakladatele, převést určené finanční prostředky z fondu zakladatele na v rozhodnutí označené bankovní účty. O přidělu do fondu zakladatele rozhoduje zakladatel v rámci rozdělování použitelného zisku (vypořádání ztráty) při schvalování účetní závěrky ověřené auditorem a výroční zprávy podniku, a to v souladu se zakladatelem schválenou plánovací dokumentací podniku a doplňováním rezervního fondu a fondu kulturních a sociálních potřeb. V případě odůvodněných potřeb může podnik požádat zakladatele o uvolnění prostředků z fondu zakladatele. Žádost podniku musí být před jejím předložením zakladateli projednána dozorčí radou podniku. Zakladatel nejpozději do 30 dnů od obdržení takovéto žádosti sdělí podniku své stanovisko.
- 10.6. Podnik může ze svého použitelného zisku vytvářet další fondy. Tyto fondy ve smyslu přiměřeného použití ustanovení § 19 odst. 5 zákona č. 77/1997 Sb. může podnik vytvářet na základě písemného souhlasu zakladatele po předchozím projednání v dozorčí radě; tvoří a využívá je v souladu s právními předpisy a vnitřními normami řízení podniku.

Článek 11

Usměrňování a kontrola hospodaření podniku

- 11.1. Podnik zpracovává strategii rozvoje podniku. Strategie rozvoje je vnitropodnikovým dokumentem, který lze v širším slova smyslu chápat jako střednědobý podnikatelský plán na období 3 až 5, jehož účinnost navazuje na předchozí strategii rozvoje. Strategie rozvoje podniku se stává platnou a závaznou schválením dozorčí radou podniku. Před schválením dozorčí radou musí být strategie projednána zakladatelem. Procesní postup přípravy a další podmínky přípravy nebo změny strategie stanoví zakladatel. Strategie rozvoje může být měněna při nenadálých a neočekávaných skutečnostech, které výrazně ovlivní činnosti podniku anebo v případech hodných zvláštního zřetele na pokyn zakladatele.

¹ § 19 a 23 zákona č. 77/1997 Sb.

² Například zákon č. 256/2000 Sb., o Státním zemědělském intervenčním fondu, ve znění pozdějších předpisů.

- 11.2. Roční finanční plán zpracovává podnik v návaznosti na platnou a účinnou strategii rozvoje podniku. Roční finanční plán na příslušné období musí být schválen v souladu s harmonogramem stanoveným zakladatelem. Není-li možné roční finanční plán schválit v souladu s harmonogramem stanoveným zakladatelem, řídí se podnik posledním platným a schváleným plánem - objemem výnosů a nákladů finančního plánu schváleného pro předchozí kalendářní rok, v objemech po jednotlivých měsících do doby, dokud nebude schválen finanční plán pro předmětný finanční rok. V rámci schválení ročního finančního plánu je zakladatel po jeho projednání dozorčí radou oprávněn stanovit minimální nebo maximální hodnoty některých ukazatelů, jejichž případné nedodržení je možné toliko se souhlasem zakladatele. Zakladatel může schválit změnu ročního finančního plánu na základě odůvodněné žádosti ředitele podniku a po projednání změny dozorčí radou.

Článek 12

Dary

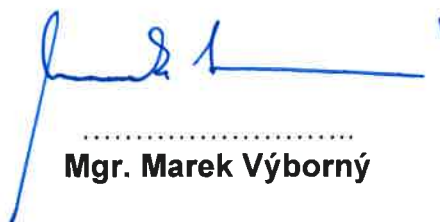
- 12.1. Rozhodne-li se podnik poskytnout dar, je oprávněn jej poskytnout jen k účelům stanoveným usnesením vlády č. 334 ze 14. dubna 1999, k návrhu na schválení účelů, na které lze poskytovat sponzorské dary státními podniky a obchodními společnostmi s většinovou majetkovou účastí státu na příslušný rok, a v souladu s platnou legislativou České republiky. Podmínky dodržování poskytování darů průběžně kontroluje dozorčí rada.

Článek 13

Závěrečná ustanovení

- 13.1. V rámci kontrolní činnosti uskutečňované zakladatelem – Ministerstvem zemědělství, při kontrole hospodaření s majetkem státu se na podnik použijí ustanovení zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
- 13.2. Veškeré změny tohoto statutu musí být provedeny písemně a schváleny zakladatelem.
- 13.3. Tento statut zrušuje a nahrazuje statut vydaný Ministerstvem zemědělství č.j. 28753/2020-MZE-11184 ve znění všech jeho změn a dodatků a nabyvá účinnosti dnem podpisu ministrem zemědělství.

V Praze dne 20. 02. 2024



.....
Mgr. Marek Výborný
ministr zemědělství